



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello
Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251
C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



Data e prot. vedi segnatura

Al Personale ATA in servizio
Al Sito Web della Scuola
Atti/Albo on line

Oggetto: Avviso di selezione interna per individuazione PERSONALE ATA in servizio per la realizzazione dei progetti **Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità**
CUP D89J21006720006 - 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-123 - Interventi per il successo scolastico degli studenti
CUP D89J21006730006 - 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-162 - Competenze di base

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico 9707 del 27 aprile 2021 emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola", Asse I Istruzione;

CONSIDERATO che la finalità del Progetto in questione è ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2020/21 e 2021/22 consentendo alle Istituzioni Scolastiche di promuovere azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base, ridurre il divario digitale, favorire l'aggregazione, la socialità, la vita di gruppo di studentesse e studenti, contrastando le criticità che possono essersi verificate in relazione al fenomeno epidemiologico in corso;

TENUTO CONTO del Piano n. 1051155 firmato digitalmente protocollo n. 12976 del 20/05/2021 - presentato da codesta Istituzione Scolastica;

TENUTO CONTO della delibera n. 31 del Collegio dei Docenti del 19.05.2021 di adesione al Progetto;

TENUTO CONTO della delibera n. 21 del Consiglio di Istituto del 20.05.2021 di adesione al Progetto;

PRESO ATTO della nota del Ministero dell'Istruzione n. 17355 del 1° giugno 2021 con la quale venivano pubblicate, con valenza autorizzatoria e nelle more di specifico formale provvedimento, le graduatorie definitive degli Istituti ammessi al finanziamento;

CONSIDERATO che la candidatura n. 1051155 avanzata da codesta amministrazione rientra tra quelle oggetto di positiva valutazione;

TENUTO CONTO che della nota MI Prot. 17518 del 04.06.2021 ad oggetto "Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità. **Autorizzazione progetti**";

VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020";

VISTO il PTOF d'Istituto;

VISTO il proprio Prot. n. 5076 del 08/06/2021 - DECRETO FORMALE ASSUNZIONE A BILANCIO – Progetti **Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità**;

VISTO il proprio Prot. n. 5084 del 08/06/2021 – DISSEMINAZIONE Progetti **Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità**;

VISTO il proprio Prot. n. 5092 del 08/06/2021 – INCARICO RUP Progetti **Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità**;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n.02 del 08 .02.2022;

VISTO il Regolamento d'Istituto prot. 470 del 10 febbraio 2022, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all' Albo online di questa Istituzione Scolastica www.ic-lamorra.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



CONSIDERATO che nell'ambito delle spese generali afferenti al progetto sono previste spese organizzative e gestionali;

VISTO il CCNL scuola;

RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione di figure interne tra il Personale ATA a supporto del Dirigente Scolastico e del DSGA per la realizzazione dei progetti in oggetto;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

EMANA

IL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER PERSONALE ATA in servizio

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
COLLABORATORE SCOLASTICO**

per la realizzazione dei progetti **Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità CUP D89J21006720006 - 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-123 - Interventi per il successo scolastico degli studenti CUP D89J21006730006 - 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-162 - Competenze di base**

ART. 1 – Oggetto della prestazione

Per la realizzazione dei moduli autorizzati nell'ambito dei progetti

**CUP D89J21006720006 - 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-123 - Interventi per il successo scolastico degli studenti
CUP D89J21006730006 - 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-162 – Potenziamento e recupero**

questa Istituzione seleziona tra il Personale A.TA. interno in servizio, ASSISTENTI AMMINISTRATIVI e COLLABORATORI SCOLASTICI, da impiegare a supporto del Dirigente Scolastico e del DSGA alla realizzazione dei progetti.

Al personale selezionato per l'incarico, sarà corrisposto il compenso lordo onnicomprensivo (rif. tabelle CCNL Scuola - A.A. € 14,50 – C.S € 12,50 – compensi orari lordo dipendente, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente) per le ore effettivamente svolte, oltre il normale orario di lavoro, come da riepilogo spese generali del progetto:

- ASSISTENTI AMMINISTRATIVI sino ad un massimo di n. 60 ore
- COLLABORATORI SCOLASTICI sino ad un massimo di n. 60 ore

L'assistente amministrativo dovrà:

- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Dsga e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- coadiuvare il DSGA nella gestione amministrativo-contabile del progetto con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e di registrazione nei sistemi informatici (GPU e SIF20-20);
- provvedere alla pubblicazione di avvisi e comunicazioni inerenti alle attività del progetto ed aggiornare il sito web nella sezione di competenza;
- provvedere all'archiviazione di tutti gli atti del progetto;
- rendicontare le attività svolte;
- ogni altra attività connessa all'incarico.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello
 Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251
 C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X



www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it

Il collaboratore scolastico dovrà:

- assicurare l'apertura e pulizia dei locali in cui si svolgerà l'attività;
- assicurare la sua presenza in istituto e la vigilanza dello stesso secondo il calendario dei corsi stabilito, di concerto con esperti e tutor;
- collaborare, su richiesta del docente esperto e/o del tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo) e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei moduli;
- vigilare sugli ingressi / uscite del personale che collabora alla realizzazione del progetto;
- rendicontare le attività svolte;
- ogni altra attività connessa all'incarico.

ART. 2 - Candidatura

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura tramite l'allegato modulo debitamente firmato e corredato, pena l'esclusione, da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti e copia di valido documento di identità. Tenuto conto della procedura d'urgenza insita nell'avviso ministeriale, le istanze dovranno essere inviate all'indirizzo e-mail: cnic81900x@istruzione.it **entro e non oltre le ore 08.00 del giorno 24 marzo 2022.**

ART. 3 –Valutazione e pubblicazione della graduatoria

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche attraverso commissioni appositamente costituite, mediante valutazione comparativa dei curricula presentati, secondo i criteri predisposti e definiti nella tabella di valutazione:

TITOLI/ESPERIENZA	PUNTEGGIO
Laurea specifica magistrale (afferente all'attività) 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode (solo se non si è valutato altro titolo)	Fino ad un massimo di 10 punti
Altra laurea magistrale (non afferente all'attività) 1 punto fino a 95/110 2 punti da 96/110 a 101/110 3 punti da 102/110 a 107/110 4 punti da 108/110 a 110/110 5 punti 110/lode (solo se non si è valutato altro titolo)	Fino ad un massimo di 5 punti
Laurea triennale (afferente all'attività) Laurea triennale (non afferente all'attività) (solo se non si è valutato altro titolo)	Punti 5 Punti 3
Diploma (solo se non si è valutato altro titolo)	Punti 3
Altri titoli:	Fino ad un massimo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



Master di primo e secondo livello attinenti all'attività (5 punti per corso) Dottorato di ricerca attinente all'attività (3 punti) Corsi di perfezionamento attinenti all'attività (1 punto per corso)	di 20 punti
Certificazione informatica / linguistiche (1 punto per titolo)	Fino ad un massimo di 5 punti
Servizio prestato presso scuole pubbliche (2 punti per ciascun anno scolastico- in altre scuole il punteggio è ridotto a metà)	Fino ad un massimo di 20 punti
Esperienze lavorative nel settore (ossia progetti/attività svolti/e in scuole) (2 punti per titolo) Esperienza specifica su Progetti PON FSE-FESR (5 punti per progetto PON FSE FESR) Nel caso specifico dei Progetti PON FSE-FESR si richiede conoscenza piattaforme GESTIONE interventi GPU (15 punti) GESTIONE finanziaria RENT E CERT (15 punti)	Fino ad un massimo Di 45 punti
TOTALE PUNTEGGIO	100 PUNTI

L'esito della selezione sarà comunicato mediante pubblicazione, delle relative graduatorie (provvisoria e definitiva) sul proprio sito nella sezione "Albo on line" ed "Amministrazione Trasparente, nonché nella sezione PON".

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida e di non procedere all'attribuzione degli incarichi in caso in sospensione dei progetti e dei relativi finanziamenti. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale. Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre i termini di presentazione indicati nel presente avviso, nonché quelle prive del CV e/o della firma sull'istanza di partecipazione.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di suddividere gli incarichi su più candidati secondo le competenze certificate nel CV.

ART. 4- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.C. di La Morra.

ART. 5 -TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all'Albo online di questa Istituzione Scolastica www.ic-lamorra.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

plici di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



ART. 6 -PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Allegati:

- Allegato 1 candidatura
- Allegato 1/A Autodichiarazione punteggio valutazione titoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Valeria Dott.ssa COUT

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. 82/2005, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa*