



ISTITUTO COMPRENSIVO di LA MORRA

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251 fax 0173/500755

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.gov.it [e-mail cnic81900x@istruzione.it](mailto:cnic81900x@istruzione.it) cnic81900x@pec.istruzione.it

Prot. 275/VI.2

La Morra 27/01/2017

**Agli Atti
Al Sito web dell'Istituto**

OGGETTO: Determina a contrarre per Realizzazione Diario Scolastico a.s. 2017/18

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) dello stesso Decreto;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC di attuazione del D.Lgs 50 del 18 aprile 2016;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

VISTO il D.L. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le delibere del Consiglio d'Istituto n. 2 del 21.01.2016 con la quale è stato approvato il PTOF a.s. 2016-2019 e n. 28 del 26.10.2016 con la quale sono state approvate le modifiche al PTOF

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 47 del 15.12.2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 50 del 15.12.2016 *"..adozione del diario scolastico personalizzato per l'a.s. 2017/18 sul modello in uso dall'a.s. 2016/17 : - modello agenda scuola chiuso cm 15,5 x 21 336 pagine con copertina cartonata olandese plastificata lucida, con nastrino"*

VERIFICATA ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l'assenza di convenzioni CONSIP attive per i servizi che si intendono acquisire;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valore dell'appalto di importo inferiore o pari a quello massimo di 40.000,00 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";

- b) acquisizione e valutazione comparativa di almeno due o più proposte/offerte/preventivi pervenuti/acquisiti mediante corrispondenza commerciale anche in via elettronica ordinaria e/o dal portale CONSIP/MEPA;
- c) operatori economici in grado di fornire assistenza nell'arco di due ore in possesso dei: requisiti di ordine generale (art.80, del D.Lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.Lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.Lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.Lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;
- d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;
- e) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto

CONSIDERATO che i corrispettivi per la fornitura dei servizi in oggetto trovano copertura a valere sul finanziamento da parte delle famiglie e/o da privati

DETERMINA

Art. 1

Che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento

Art. 2

Di dare corso ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 50/2016 e art.34/ del D.L.44/2001, all'avvio delle procedure per l'affidamento diretto della fornitura per la realizzazione del Diario Scolastico Personalizzato a.s. 2017/18 come di seguito indicato:

n. 620 circa Diari scolastici

- *modello agenda scuola chiuso cm 15,5 x 21*

- *composta da almeno 336 pagine di cui:*

n.10 pagine personalizzate da foto/immagini da inserire a cadenza mensile

almeno n. 32 pagine personalizzabili con documentazione/materiale fornito dall'Istituto

- *pagine per giustificazioni / assenze / permessi entrata-uscita come da richiesta dell'Istituto*

- *copertina cartonata olandese plastificata lucida in fronte*

- *interno su carta da 80 gr stampa a colori*

- *cucito file refe*

- *fettuccia "segnalibro" robusto e resistente*

Importo massimo stimato per singolo diario € 4,50 (iva inclusa)

Consegna della fornitura entro 01 giugno 2017.

come da proposte-offerte-preventivi pervenuti/acquisiti mediante corrispondenza commerciale anche in via elettronica ordinaria e/o dal portale CONSIP/MEPA entro la **data del 10 febbraio 2017.**

Art. 3

Di impegnare l'importo complessivo oggetto della spesa per la fornitura dei beni/servizi, *che non dovrà superare i massimali fissati dal codice degli appalti indicati all'art. 36 c. 2 lett. a del D. Lgs 50/2016, al Programma Annuale 2017 nell'aggregato Attività A02* previa verifica/accertamento delle fonti di finanziamento.

Art. 4

Di aggiudicare la fornitura ad operatori economici sulla base della valutazione comparativa delle proposte/offerte/preventivi pervenuti/acquisiti ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016:

- criterio del minor prezzo per i servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato;
- offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo per la fornitura di beni/servizi aventi caratteristica di particolarità/unicità.

La prestazione del servizio, di cui all'art. 2, dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario, dopo la ricezione della lettera d'ordine all'uopo predisposta.

Art. 5

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria, nei tempi e nei modi specificati al punto 2 , tramite:

- consegna brevi mani
- posta elettronica al seguente indirizzo cnic81900x@istruzione.it
- posta raccomandata con ricevuta A/R.

Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico COUT Valeria.

Art. 7

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura potranno essere forniti da questo Istituto a richiesta dell'Operatore Economico aggiudicatario.

La seguente determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto www.ic-lamorra.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Valeria dott.ssa Cout

Firmato Digitalmente