



## ISTITUTO COMPRENSIVO di LA MORRA

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251 fax 0173/500755

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

[www.ic-lamorra.gov.it](http://www.ic-lamorra.gov.it) [e-mail cnic81900x@istruzione.it](mailto:cnic81900x@istruzione.it) [cnic81900x@pec.istruzione.it](mailto:cnic81900x@pec.istruzione.it)

La Morra 28/04/2017

**Agli Atti**  
**Al Sito web dell'Istituto**

**OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale impegno di spesa per**  
**Noleggio annuale di n. 01 Fotocopiatore multifunzione**  
( mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016)

### Il Dirigente Scolastico

<b>PREMESSO</b>	che si rende necessario, per perseguire il fine pubblico del regolare svolgimento dell'attività didattica programmata, procedere al noleggio annuale di n. 01 fotocopiatore multifunzione in rete per gli uffici di Segreteria ed ad uso didattico per la Scuola Secondaria di I° di La Morra, con garanzia di assistenza tecnica e ricambio dei materiali d'uso entro le 12 ore dalla chiamata e fatturazione delle sole copie effettivamente fatte - <i>condizione indispensabili in quanto il numero delle copie alla luce della "dematerializzazione" non è alla data odierna quantificabile</i> );
<b>VISTO</b>	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
<b>VISTA</b>	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
<b>VISTO</b>	il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
<b>VISTO</b>	il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
<b>VISTO</b>	il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
<b>VISTO</b>	l'art. 36 comma 2 lett. a) dello stesso Decreto;
<b>VISTE</b>	le Linee Guida dell'ANAC di attuazione del D.Lgs 50 del 18 aprile 2016;
<b>VISTE</b>	le delibere del Consiglio d'Istituto n. 2 del 21.01.2016 con la quale è stato approvato il PTOF a.s. 2016-2019 e n. 28 del 26.10.2016 con la quale sono state approvate le modifiche allo stesso PTOF;
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 47 del 15.12.2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;
<b>VERIFICATE</b>	ai sensi della normativa vigente (art. 1 comma 450 L.296/2006 - D.L. n. 52/2012 e ss.mm.ii) le convenzioni CONSIP attive per i servizi che si intendono acquisire;

<b>VERIFICATO</b>	che la Consip S.p.A., non ha attualmente attivato convenzioni alle condizioni da noi previste: contratto annuale, assistenza tecnica e ricambio dei materiali d'uso entro le 12 ore dalla chiamata e fatturazione delle sole copie effettivamente fatte – condizione indispensabili in quanto il numero delle copie alla luce della “dematerializzazione” non è alla data odierna quantificabile;
<b>VERIFICATO</b>	altresì, attraverso l'indagine conoscitiva al MEPA che nessuna ditta garantisce le condizioni da noi previste: contratto annuale, assistenza tecnica e ricambio dei materiali d'uso entro le 12 ore dalla chiamata e fatturazione delle sole copie effettivamente fatte – condizione indispensabili in quanto il numero delle copie alla luce della “dematerializzazione” non è alla data odierna quantificabile;
<b>CONSIDERATO</b>	che il modico valore economico del servizio richiesto risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di procedura negoziata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 34 comma 1 D.I. 44/2001 ed all'art. 36 comma 2, D.Lgs 50/2016;
<b>RITENUTO</b>	congruo, utile, vantaggioso e conveniente per il prosieguo delle normali attività didattiche, procedere alla fornitura dei beni di cui all'oggetto, mediante affidamento diretto ( ai sensi dell'art. 36 comma 2, D.Lgs. 50/2016) dopo la valutazione di almeno tre offerte economiche;
<b>CONSIDERATO</b>	che i corrispettivi per la fornitura dei servizi in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento per funzionamento amministrativo didattico;

#### DETERMINA

##### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### Art. 2

Di procedere con affidamento diretto (ai sensi delle art. 36 del D.Lgs 50/2016 e art. 34 del D.I. 44/2001) mediante ORDINE DIRETTO per corrispondenza commerciale ordinaria in via elettronica, all'acquisizione delle seguenti servizio:

DESCRIZIONE	Importo	CIG
NOLEGGIO ANNUALE Apparecchio Multifunzione in rete - assistenza tecnica e ricambio dei materiali d'uso entro le 12 ore dalla chiamata - fatturazione delle sole copie effettivamente fatte ( condizione indispensabili in quanto il numero delle copie alla luce della “dematerializzazione” non è alla data odierna quantificabile);	€ 0,008	<b>ZA31E68D95</b>

**TECNOFFICE di AMATO Domenico**

VIA COSTAMAGNA 1 LEQUIO TANARO CN 12060 - C.F. MTADNC58E15H456N

##### Art. 3

Di impegnare l'importo massimo stimato di **€ 900,00 (oneri ed iva inclusi)** per la fornitura di cui all'art.2, al Programma Annuale 2017 nell'aggregato A01/A02.

##### Art. 4

Di dar seguito agli adempimenti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento della fornitura di cui all'art. 2.

##### Art. 5

Di autorizzare il D.S.G.A. alla liquidazione delle spese di cui alla presente determina (netto, iva/oneri).

##### Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico COUT Valeria.

##### Art. 7

La seguente determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto [www.ic-lamorra.gov.it](http://www.ic-lamorra.gov.it).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Valeria dott.ssa Cout**

*Firmato Digitalmente*