



## ISTITUTO COMPRESIVO di LA MORRA

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251 C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

[www.ic-lamorra.edu.it](http://www.ic-lamorra.edu.it) e-mail [cnic81900x@istruzione.it](mailto:cnic81900x@istruzione.it) [cnic81900x@pec.istruzione.it](mailto:cnic81900x@pec.istruzione.it)

Data e Prot. vedi segnaturo

**Albo/Atti**

**Oggetto: Determina a contrarre per la fornitura del servizio di Segreteria Digitale (Amministrazione Gestione documentale - Conservazione a norma - Firma digitale / Modulistica – Moduli) e Gestione sito web ( Albo online - Amministrazione trasparente – ANAC - Hosting assistenza e manutenzione Sito web) - Ordine Diretto MEPA - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario per perseguire il fine pubblico del regolare svolgimento dell'attività amministrativa e didattica programmata, procedere alla fornitura del servizio di Segreteria Digitale e Gestione Sito web, per ottimizzare i processi, risparmiare tempo e risorse, rendere reperibili e condivisibili i documenti, con strumenti digitali, in linea con il CAD;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11 ottobre 2017, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO** che il Prof. Stefano Macchia, in qualità di Dirigente Scolastico di codesta Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO** il PTOF d'Istituto 2019 22;
- VISTO** il D.l. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- TENUTO CONTO** del Regolamento interno per le attività negoziali per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d'opera – Rif. Delibera n.06 dal CDI 06.03.2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 46 del 18.12.2019, di approvazione del Programma Annuale 2020;

**TENUTO CONTO** della Delibera del Consiglio d'Istituto n. 48 del 18.12.2029 di approvazione dei criteri per lo svolgimento dell'attività negoziale di cui all'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;

**DATO ATTO** che i servizi in oggetto attualmente in essere sono prossimi alla scadenza e la finalità degli stessi è quella di consentire l'organizzazione e la gestione del lavoro del personale di segreteria e di garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa e didattica programmata;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia atte a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

**CONSIDERATO** che la ditta *Karon S.r.l. di Prato Sesia (NO)* specializzata nella fornitura di sistemi informatici per le scuole è presente sul MEPA con servizi che soddisfano le esigenze dell'istituto;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € 850,00 + Iva al 22% per un importo complessivo 1037,00 per la Segreteria Digitale  
€ 300,00 + Iva al 22% per un importo complessivo 366,00 per la Gestione sito web

**DATO ATTO** che la fornitura in oggetto, deve essere eseguita con celerità e tempestività;

**PRECISATO** che per gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura, il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo dei costi ad essa riferibili;

**CONSIDERATO** che il valore economico stimato per la fornitura in oggetto, ammonta ad € in € 1.403,00 iva inclusa risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di procedura negoziata, ovvero che l'affidamento per la fornitura dei beni richiesti è ricompreso nel limite di cui all'art. 45 D.I. 129/2018 e art. 36 comma 2, lett.a) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii;

**RITENUTO** adeguato procedere alla fornitura di cui l'oggetto mediante ORDINE DIRETTO su Me.PA (*ai sensi e per gli effetti del 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii*) - da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dall'operatore economico KARON SRL - VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' 18 - 28077 – PRATO SESIA(NO) – P.IVA 02092110036

**PRECISATO** che l'operatore economico destinatario del contratto di acquisto è e dovrà essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., verificati preventivamente da questa stazione appaltante, pena l'annullamento della presente;

**TENUTO CONTO** che i corrispettivi per la fornitura in oggetto trovano copertura nel PA 2020 A.2.1 Funzionamento amministrativo;

**VISTI** i CIG **ZC02CB8CC3** Gestione sito web - **Z072CB8CE7** Segreteria Digitale - acquisiti dalla stazione appaltante:

## DETERMINA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Di procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.i. mediante ORDINE DIRETTO su Me.PA all'acquisizione del seguente materiale:

RIEPILOGO ECONOMICO					
Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
<b>Z072CB8CE7</b> Segreteria Digitale					
1	Regel - la scuola digitale SEGRETERIA DIGITALE	850,00	1 (Soluzione)	850,00 €	22,00

<b>Totale Ordine (IVA esclusa) €</b>	850,00
<b>IVA €</b>	187,00
<b>Totale Ordine (IVA inclusa) €</b>	1037,00

**ZC02CB8CC3** Gestione sito web

1	Hosting,assistenza, manutenzione web e modulistica	300,00	1 (Dominio)	300,00 €	22,00
---	--	--------	-------------	----------	-------

<b>Totale Ordine (IVA esclusa) €</b>	300,00
<b>IVA €</b>	66,00
<b>Totale Ordine (IVA inclusa) €</b>	366,00

dall'operatore economico **Karon srl** - Via De Amicis, 23 – 28077 – Prato Sesia (NO) - P.IVA 02092110036

**Art. 3**

L'importo complessivo massimo stimato per la fornitura di cui all'art. 2 è di €. € 1.403,00 IVA INCLUSA– trova copertura a Programma annuale 2020 – A.2.1 Funzionamento amministrativo.

**Art. 4**

Di dar seguito all'ordine, la cui fornitura deve essere effettuata con celerità e tempestività non oltre il termine di 30 giorni naturali consecutivi dalla data di ricezione dell'ordinativo.

**Art. 5**

Si autorizza il D.S.G.A. all'impegno di spesa ad alla liquidazione delle spese di cui alla presente determina (netto, iva/oneri).

**Art. 6**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dell'art.31 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii, viene nominato Responsabile del Procedimento Stefano MACCHIA Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di La Morra.

**Art. 7**

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente procedura/incarico, come da normativa vigente.

L'operatore economico dichiara di aver preso visione della documentazione disponibile sul sito dell'istituzione scolastica per i fini della presente procedura/incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.L. 101/2018.

La presente determina è pubblicata sul sito web dell'Istituzione scolastica [www.ic-lamorra.edu.it](http://www.ic-lamorra.edu.it). in adempienza alla normativa sulla trasparenza

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO****Prof Stefano MACCHIA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa