



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



Data e Prot. vedi signature

OGGETTO: determina affidamento DIRETTO per PRENOTAZIONE VISITE GUIDATE E LABORATORI DIDATTICI per le **classi 4^a delle scuole primarie di Barolo e Monforte 20/04/2022** (ai sensi e per gli effetti del 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii) - D.L. 16 luglio 2020, n. 76

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che per il corrente anno scolastico il Collegio dei Docenti con delibera n. 12 ed il Consiglio di Istituto con delibera n. 47 del 29.09.2021 hanno approvato il piano viaggi/uscite didattiche proposto dai docenti;

PREMESSO che si rende necessario, per perseguire il fine pubblico del regolare svolgimento dell'attività didattica programmata, procedere alla prenotazione dei laboratori didattici programmati dagli insegnanti referenti;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 66 del 20.12.2021 di approvazione dei criteri per lo svolgimento dell'attività negoziale di cui all'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n.2 del 08/02/2022;

VISTO il regolamento di Istituto prot n. 470 del 10/02/2022 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale» e smi;

VISTO in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro»; e smi;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA



plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

VISTO altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del d.lgs n.50 del 2016 [. . .]»;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «[. . .] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico di codesta istituzione scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della necessità di procedere alla prenotazione per l'ingresso e laboratorio didattico come da richiesta degli insegnanti referenti;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

VERIFICATO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 €, trattandosi mera fornitura di beni/servizi;

DATO ATTO che gli operatori economici **FONDAZIONE MUSEO DELLE ANTICHITA' EGIZIE DI TORINO– Via Accademia delle Scienze, 6 – 10123 – TORINO PI 97656000011** e la **REAR – SOCIETA' COOPERATIVA Via P.Belli , 55 - TORINO P.I. 0456013001** forniscono i servizi rispondenti alle esigenze di codesta istituzione scolastica ad un prezzo congruo con le condizioni di mercato;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA



plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

CONSIDERATO che il valore massimo stimato per la fornitura del servizio in oggetto, ammonta ad ~~euro 734,50~~ onnicomprensivo, risulta tale che per il suo affidamento non si necessita né di avviso pubblico, né di procedura negoziata, ovvero che l'affidamento per la fornitura dei servizi/beni richiesti è ricompreso nel limite di cui all'art. 45 D.I. 129/2018 e art. 36 comma 2, lett.a) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore, mediante Ordine Diretto;
TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale e speciale;
CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO dei Codici Identificativi di Gara (CIG):

Ingresso Museo Egizio – CIG : Z333598AE5

Visita guidata al Museo Egizio + Laboratori didattici - CIG: ZDF3598B2C

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

TENUTO CONTO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022 - **A.5.1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero;**

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, l'affidamento diretto dei seguenti servizi:
 - **Ingresso Museo Egizio € 37,00**
all'operatore economico **FONDAZIONE MUSEO DELLE ANTICHITA' EGIZIE DI TORINO– Via Accademia delle Scienze, 6 – 10123 – TORINO PI 97656000011**
 - **Visita guidata al Museo € 247,50 + laboratorio didattico: “Alla scoperta della tomba di KHA” € 450,00**
all'operatore economico **REAR – SOCIETA' COOPERATIVA Via P.Belli , 55 - TORINO P.I. 0456013001** - per un importo complessivo pari ad **€ 697,50;**
- di autorizzare la spesa complessiva pari **ad euro 734,50 iva inclusa** da imputare all'esercizio finanziario 2022 **.5.1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**
- di nominare il Valeria dott.ssa COUT quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Valeria dott.ssa COUT

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa