



ISTITUTO COMPRENSIVO di LA MORRA

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251 fax 0173/500755

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.gov.it [e-mail cnic81900x@istruzione.it](mailto:cnic81900x@istruzione.it) cnic81900x@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

Agli Atti
Al Sito web dell'Istituto

OGGETTO: Determina a contrarre e contestale impegno di spesa per la fornitura di:
RILEVATORI ELETTRONICI DELLE PRESENZE DEL PERSONALE ATA E SOFTWARE DI GESTIONE
(mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 e s.m.i)

Il Dirigente Scolastico

VISTA	che si rende necessario, per perseguire il fine pubblico del regolare svolgimento dell'attività amministrativa programmata, dotare i Plessi Scolastici dell' IC di La Morra di n. 05 rilevatori elettronici delle presenze del personale ata assistente amministrativo e collaboratore scolastico nel rispetto della L. 244 del 24/12/2007 e relativo software di gestione;
VISTO	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n.827 e ss.mm. ii.;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
VISTO	il D.l. 1° febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il D.lgs n. 50/16 "Codice dei contatti pubblici di lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;
VISTI	Artt. 32 e 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs e s.m.i.;
VISTE	le delibere del Consiglio d'Istituto n. 2 del 21.01.2016 con la quale è stato approvato il PTOF a.s. 2016-2019 e s.m.i.;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 47 del 15.12.2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;
VERIFICATA	ai sensi della normativa vigente (art. 1 comma 450 L.296/2006 - D.L. n. 52/2012 e ss.mm.ii) l'assenza di convenzioni CONSIP attive per le forniture che si intendono acquisire;
CONSIDERATO	che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di procedura negoziata, ovvero che l'affidamento per la fornitura dei beni richiesti è ricompreso nel limite di cui all'art. 34 comma 1 D.l. 44/2001 ed all'art. 36 comma 2, D.lgs 50/2016 s.m.i.;
RITENUTO	congruo, utile, vantaggioso e conveniente, per il prosieguo delle normali azioni amministrative, procedere alla fornitura dei beni di cui all'oggetto, mediante affidamento diretto (ai sensi dell'art. 36 comma 2, D.Lgs. 50/2016 e smi), individuando gli operatori economici tramite valutazione comparativa di offerte acquisite per corrispondenza commerciale in via elettronica ordinaria e/o tramite mercato elettronico MEPA/CONSIP;
CONSIDERATA	la preliminare indagine di mercato effettuata sul MEPA, in relazione all'acquisto in oggetto;

CONSIDERATO	che da indagine di mercato su MEPA la ditta Alla Ditta Karon s.r.l.Via G. Matteotti n.1 – 28077 Prato Sesia (NO), offre la fornitura in questione a condizioni economiche vantaggiose ed in linea con le esigenze dell'Istituto;
CONSIDERATO	che i corrispettivi per la fornitura dei beni/servizi in oggetto trovano copertura nell'effettiva capienza della Scheda Attività A01 Funzionamento Amministrativo Generale;
VISTO	Il CIG Z202052398 acquisito da questa stazione appaltante.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e art.34 del D.I.44/2001, mediante ORDINE DIRETTO su MEPA, alla fornitura dei seguenti articoli:

- n. 1 Software Gestione presenze
- n. 5 Rilevatore Presenza - Dispositivo di registrazione accessi (di cui uno in omaggio)
- n. 30 Rilevatore Presenza - Badge
- Configurazione ed attivazione del software e dei dispositivi (omaggio)
- n. 2 ore di formazione ed addestramento on-line (omaggio)
- n. 1 anno di assistenza da remoto su software gestionale presenza e su tutti i terminali installati

Alla Ditta Karon s.r.l.
Via G. Matteotti n.1 – 28077 Prato Sesia (NO),
P. IVA: IT02092110036

Art. 3

Di impegnare l'importo o complessivo oggetto della spesa per la fornitura di cui all'art. 2 pari ad € **1.689,70 inclusa iva ed oneri** al Programma Annuale 2017 – Scheda Attività A01 Funzionamento Amministrativo Generale – Spese d'Investimento.

Art. 4

Di dar seguito agli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la conclusione del contratto.

Art. 5

Di autorizzare il D.S.G.A. alla liquidazione delle spese di cui alla presente determina (netto, iva/oneri).

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico COUT Valeria.

Art. 7

La seguente determina è pubblicizzata mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto www.ic-lamorra.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Valeria dott.ssa Cout
Firmato Digitalmente