



ISTITUTO COMPRESIVO di LA MORRA

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251 fax 0173/500755

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.gov.it [e-mail_cnic81900x@istruzione.it](mailto:en-mail_cnic81900x@istruzione.it) cnic81900x@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

La Morra, data del protocollo

Agli Atti
Al Sito web dell'Istituto

OGGETTO: Determina a contrarre e contestale impegno di spesa per la realizzazione del PROGETTO VISITE / VIAGGI DI ISTRUZIONE a.s. 2017/2018 Prestazioni professionali per Visita e Attività di laboratorio presso il MUSEO EGIZIO DI TORINO Scuola Primaria di La Morra – Barolo – Monforte cl. 4^A (mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c.2, lettera a), D.lgs 50/2016 e s.m.i.)

Il Dirigente Scolastico

PREMESSO	che si rende necessaria , per perseguire il fine pubblico del regolare svolgimento dell'attività didattica programmata, procedere ad affidare il servizi per la Visita Guidata e Attività di laboratorio c/o MUSEO EGIZIO DI TORINO programmata dalla Scuola Primaria di La Morra-Barolo-Monforte Cl. 4 ^A il 10 aprile 2018
VISTO	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm. ii.;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
VISTO	il D.l. 1° febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;
VISTI	l'artt. 32- 36 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
VISTA	le delibere del Consiglio d'Istituto n. 2 del 21.01.2016 con la quale è stato approvato il PTOF a.s. 2016-2019 e s.m.i.;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 47 del 15.12.2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;
VISTA e RITENUTA	la scheda Progetto Visite / Viaggi d'Istruzione a.s. 2017/18 presentata dall'insegnante referente coerente con il PTOF 2016-2019 e s.m.i.;
VERIFICATA	ai sensi della normativa vigente (art. 1 comma 450 L.296/2006 - D.L. n. 52/2012 e ss.mm.ii) non ci sono convenzioni CONSIP attive con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto del servizio che si intende acquisire;
CONDIDERATO	che il valore economico del servizio rientra pienamente nella soglia fissata dal codice;

CONSIDERATO	che l'uscita didattica proposta dal docente referente prevede l'approfondimento di alcuni aspetti fondamentali dell'antica cultura egizia, attraverso l'osservazione dei reperti del Museo Egizio e l'approccio ludico-laboratoriale;
RITENUTO	congruo, utile, vantaggioso e conveniente procedere alla fornitura dei servizi di cui all'oggetto, <u>mediante affidamento diretto</u> (ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, c.2, D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.) come da proposta del docente referente della Visita guidata presso MUSEO EGIZIO DI TORINO ;
VISTE ED ESAMINATE	le dichiarazioni, rese dal Legale Rappresentante;
CONSIDERATO	che i corrispettivi per la fornitura dei servizi in oggetto trovano copertura a valere sul finanziamento da parte delle famiglie – P01 Visite e Viaggi d'Istruzione;
VISTO	il CIG Z6B2090B4C acquisito dalla stazione appaltante per la visita al Museo Egizio
VISTO	il CIG Z1C2090C8E acquisito dalla stazione appaltante per l'attività di Laboratorio

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e art. 34 del D.I. 44/2001, alla fornitura del servizio per la realizzazione della:

Visita d'Istruzione	Visita e Attività di laboratorio presso il MUSEO EGIZIO DI TORINO
Classi/Plessi interessate	Alunni delle classi 4 ^a della scuola primaria di Barolo-La Morra-Monforte
Competenze richieste	Esperti qualificati /biglietti di ingresso
Periodo svolgimento	10 aprile 2018

- alla Fondazione Museo delle Antichità Egizie – Via Accademia delle Scienze, 6 – 10123 – TORINO
CIG Z6B2090B4C per ingresso visita al Museo Egizio € 63,00
- alla REAR – SOCIETA' COOPERATIVA Via P.Belli , 55 - TORINO P.I. 0456013001
CIG Z1C2090C8E per l'attività di Laboratorio € 783,00

Art. 3

Di impegnare l'importo complessivo oggetto della spesa per la fornitura dei servizi di cui all'art.2 pari ad **€ 846,00 iva inclusa** al Programma Annuale 2017 - Progetto P01 Viaggi e Visite d'Istruzione copertura a valere su finanziamenti da parte delle famiglie.

Art. 4

Di dar seguito agli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la conclusione del contratto.

Art. 5

Di autorizzare il D.S.G.A. alla liquidazione delle spese di cui alla presente determina (netto ed oneri).

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico COUT Valeria.

Art. 7

La seguente determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto www.ic-lamorra.gov.it.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Valeria dott.ssa Cout

IL COLLEGE
(ins. ...)

Valeria Cout



ISTITUTO COMPRESIVO di LA MORRA

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251 fax 0173/500755

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.iclamorra.it [e-mail cnic81900x@istruzione.it](mailto:cnic81900x@istruzione.it) cnic81900x@pec.istruzione.it

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DELLA COPIA DI DOCUMENTI

(Art. 21, Legge 5 ottobre 2011 n. 159)

Il sottoscritto Dirigente Scolastico, Valeria Dott.ssa COUT, certifica che la copia per immagine riportata nelle pagine successive alla presente è formata ai sensi dell'art. 22, c. 2 e 3, D. Lgs. 82/2005, "Codice dell'amministrazione digitale":

"2. le copie per immagine su supporto informatico di documenti originali formati in origine su supporto analogico hanno la stessa efficacia probatoria degli originali da cui sono estratte, se la loro conformità è attestata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, con dichiarazione allegata al documento informatico e asseverata secondo le regole tecniche stabilite ai sensi dell'articolo 71.

3. Le copie per immagine su supporto informatico di documenti originali formati in origine su supporto analogico nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 71 hanno la stessa efficacia probatoria degli originali da cui sono tratte se la loro conformità all'originale non è espressamente disconosciuta

e nel rispetto dell'articolo 4 della Bozza delle "Regole tecniche del documento informatico e gestione documentale" . www.digitpa.gov.it/codice_amministr_digitale/attuazione_del_cad

1. La copia per immagine su supporto informatico di un documento analogico di cui all'articolo 22, commi 2 e 3, del Codice è prodotta mediante processi e strumenti che assicurino che il documento informatico abbia contenuto e forma identici a quelli del documento analogico da cui è tratto;

2. Ai fini di quanto stabilito dall'articolo 22, comma 3, del Codice, la copia per immagine di uno o più documenti analogici può essere sottoscritta con firma digitale o firma elettronica qualificata da chi effettua la copia;

3. Laddove richiesta dalla natura dell'attività, l'attestazione di conformità delle copie per immagine su supporto informatico di un documento analogico di cui all'articolo 22, comma 2, del Codice, può essere inserita nel documento informatico contenente la copia per immagine. Il documento informatico così formato è sottoscritto con firma digitale del notaio o con firma digitale o firma elettronica qualificata del pubblico ufficiale a ciò autorizzato. L'attestazione di conformità delle copie per immagine su supporto informatico di uno o più documenti analogici, effettuata per raffronto dei documenti o attraverso certificazione di processo nei casi in cui siano adottate tecniche in grado di garantire la corrispondenza della forma e del contenuto dell'originale e della copia, può essere prodotta come documento informatico separato contenente un riferimento temporale e l'impronta di ogni copia per immagine.

Il documento informatico prodotto è sottoscritto con firma digitale del notaio o con firma digitale o firma elettronica qualificata del pubblico ufficiale a ciò autorizzato."

*Il Dirigente Scolastico
Valeria Dott.ssa COUT
Firmato Digitalmente*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*