



ISTITUTO COMPRENSIVO di LA MORRA

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251 fax 0173/500755

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.gov.it [e-mail cnic81900x@istruzione.it](mailto:cnic81900x@istruzione.it) cnic81900x@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

La Morra, 23-01-2018

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA
PER LA FORNITURA DI SERVIZI RELATIVA AL VIAGGIO DI ISTRUZIONE A BASELGA DI PINE' (TN)
Festival della canzone europea dei bambini – 27-28-29 aprile 2018 -
Scuola Primaria di La Morra Classe 5^**

Il Dirigente Scolastico

PREMESSO che è necessario soddisfare l'esigenza di affidare la fornitura di servizi per visite / viaggi / soggiorni d'istruzione per l'a.s. 2017/18 per gli studenti dell'Istituto Comprensivo di La Morra;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) dello stesso Decreto e s.m.i.;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

VISTO il D.I. 44/2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 21.01.2016 con la quale è stato approvato il PTOF a.s. 2016-2019 e ss.mm.ii.;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 8 del 25/10/2017 e del Consiglio d'Istituto n.28 del 25/10/2017 con le quali è stato approvato il Piano Viaggi/Visite d'istruzione a.s. 2017/2018

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 45 del 14/12/2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

VERIFICATA ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l'assenza di convenzioni CONSIP attive per i servizi che si intendono acquisire;

VISTA la propria determina Prot n. 5566 del 14/12/2017;

CONSIDERATO che il valore economico del singolo lotto/servizio rientra nella soglia fissata dal codice;

VISTI i preventivi pervenuti nei termini e completi di documentazione richiesta;

VISTE ED ESAMINATE le dichiarazioni, rese dai legali rappresentanti, in riferimento ai requisiti di ordine generale - requisiti di idoneità professionale - capacità economica e finanziaria - capacità tecniche e professionali attinenti e proporzionate all'organizzazione e l'attuazione delle attività programmate dall'Istituto nel Piano Viaggi/Visite d'istruzione a.s. 2017/2018;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente procedere, per garantire il regolare svolgimento dell'attività programmata dall'Istituto nel Piano Viaggi/Visite d'istruzione a.s. 2017/2018 e per ottimizzare l'esecuzione dei servizi richiesti, procedere all'affidamento diretto del singolo lotto all'operatore economico individuato o sulla base dell'efficacia e convenienza delle condizioni di mercato e/o per garantire il principio della rotazione;

CONSIDERATO che i corrispettivi per la fornitura dei servizi in oggetto trovano copertura a valere sul finanziamento da parte delle famiglie;

VISTO Il CIG ZCC21D6338 assegnato al singolo lotto;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, *ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i e art. 34 del D.l.44/2001*, all'affidamento diretto del singolo lotto relativo al Piano Viaggi/Visite d'istruzione a.s. 2017/2018

Visita d'Istruzione	BASELGA DI PINE' – TN
Classi/Plessi interessate	Alunni delle classi 5 ^a della scuola primaria di La Morra
Periodo svolgimento	27-28-29 APRILE 2018

all' Agenzia FRANCO VIAGGI S.r.l.- Via B.C. Lunelli 7 – CHERASCO (CN) P.I. 02207290046

Art. 3

Di impegnare l'importo complessivo oggetto della spesa per la fornitura dei servizi di cui all'art.2 pari ad **€ 1.800,00 Iva inclusa** al Programma Annuale 2018 - Progetto P01 Viaggi e Visite d'Istruzione copertura a valere su finanziamenti da parte delle famiglie.

Art. 4

Di dar seguito agli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la conclusione del contratto previa verifica dei requisiti dichiarati.

Art.5

Di autorizzare il Direttore S.G.A alla liquidazione delle spese di cui alla presente determina (netto ed oneri).

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico COUT Valeria.

Art. 7

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura potranno essere forniti da questo Istituto a richiesta dell'Operatore Economico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Valeria dott.ssa Cout
Firmato Digitalmente