



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di LA MORRA

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251 - C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X
www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

La Morra, 05-12-2018

Contratto di prestazione d'opera con esperti per
particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire
l'arricchimento dell'offerta formativa

Progetto “KET Certificazione competenze lingua inglese”

CIG

ZF5264A034

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI LA MORRA

rappresentato legalmente da Valeria Dott.ssa COUT

Dirigente Scolastico pro – tempore, domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di La Morra
Via Carlo Alberto, 6 – 12064 LA MORRA (CN) - C.F. 93021000046

E

IL SIG. ROGERS MARK REGINALD

nato a Portsmouth (GB) il 19.08.1967 - C.F. RGRMKR67M19Z114U
Residente in Via Alba-Monforte, 146 – 12060 CASTIGLIONE FALLETTO

PREMESSO

- VISTO** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii.
- VISTE** le delibere OO.CC. del 21-01-2016 di approvazione al PTOF a.s. 2016-2019 e s.m.i.;
- VISTE** le delibere OO.CC. del 24-10-2018 di approvazione dei Progetti/Attività relativa a.s. 2018 19;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 Luglio 2015, n.107;
- TENUTO CONTO** dell'art. 43 c. 3 del D.I. 129/2018 Capacità ed autonomia negoziale - Contratti di prestazione;
- TENUTO CONTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il proprio decreto di individuazione prot. 7292 del 11/12/2018

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Prestatore d'opera occasionale, individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera consistente nello svolgimento di tutte le attività previste per la realizzazione del

Progetto “KET Certificazione competenze lingua inglese”

secondo le condizioni, modo e calendario concordati con i docenti referenti, che nella loro funzione di supervisor monitoreranno i percorsi formativi previsti per tutte le classi 3^A delle scuole secondarie di La Morra –Barolo- Monforte così articolate:

Periodo svolgimento	gennaio 2019 – maggio 2019
Nr. ore	50 ore : 10 ore ogni per 5 classi in compresenza con l'insegnante titolare di lingua straniera Secondaria di La Morra 20 Ore: 10 ore Classe 3 ^A A + 10 Ore Classe 3 ^A B Secondaria di Barolo 20 Ore: 10 ore Classe 3 ^A A + 10 Ore Classe 3 ^A B Secondaria di Monforte 10 Ore: 10 ore Classe 3 ^A A

Il Prestatore d'opera si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, ed a collaborare al raggiungimento degli obiettivi prestabiliti nel P.T.O.F.

Art.2

La prestazione svolta è da intendersi senza alcun vincolo di subordinazione e dovrà essere effettuata personalmente dal collaboratore, che non potrà avvalersi di sostituti, da decorrere dalla data della sua sottoscrizione e sino alla conclusione del Progetto.

Art. 3

La prestazione consiste in **n. 50 ore**, da svolgersi come da calendario concordato con i Docenti Referente del Progetto. L'Istituzione Scolastica a fronte dell'attività effettivamente e personalmente si impegna a corrispondere **il compenso orario lordo stato onnicomprensivo di euro 40,00** (soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente). La determinazione del compenso sarà definita in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate da documentazione probatoria secondo l'apposita modulistica.

Il compenso sarà liquidato, previa presentazione della relativa nota/fattura elettronica (Codice Univoco per Fattura Elettronica UF2TGI e con l'indicazione del CIG fornito da codesta Amministrazione) al termine delle attività, di norma, entro il termine di 30 giorni. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi dei pagamenti indipendenti dalla volontà di codesta amministrazione. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Il prestatore d'opera ha dichiarato di non aver superato i 5.000,00 euro nell'anno a titolo di lavoro autonomo occasionale e pertanto sul compenso andrà effettuata la sola ritenuta d'acconto senza ulteriori ritenute a titolo previdenziale. Il collaboratore si impegna a comunicare tempestivamente all'Istituzione Scolastica la variazione della propria situazione reddituale e la sua iscrizione alla Gestione Separata INPS.

In caso di superamento della somma di euro 5.000,00 a titolo di lavoro autonomo occasionale sul compenso andranno effettuate anche le ritenute previdenziali secondo gli importi ed i criteri di ripartizione previsti dalla normativa vigente.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 4

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli.

In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente che viene sin d'ora quantificato nella somma corrispondente al numero di ore prestate.

In caso di forza maggiore, o grave inadempienza da parte del prestatore d'opera, il Dirigente Scolastico potrà sospendere l'attività, senza che l'Istituto debba riconoscere alcun indennizzo al prestatore d'opera.

Art. 5

Non è ammessa alcuna forma di rinnovo, tacita o espressa, del presente contratto. L'eventuale proroga dell'incarico, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett d) del D.Lgs. n. 165 del 2001 potrà essere consentita, in via eccezionale e previa valutazione da parte dell'Istituzione Scolastica committente, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Art. 6

Il Dirigente Scolastico fa presente altresì, che in conformità con la normativa vigente i dati personali forniti vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il prestatore d'opera acconsente al trattamento dei propri dati personali su cui può esercitare i diritti previsti come da normativa vigente.

Art. 7

Il prestatore d'opera si impegna ad osservare incondizionatamente l'applicazione e il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di igiene e di sicurezza e di tutti i regolamenti d'Istituto. E' responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili. In ogni caso è tenuto a rispondere direttamente all'istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

L'Istituto provvede, limitatamente al periodo dell'incarico, alla **copertura assicurativa** contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale docente della scuola.

Il materiale di documentazione su supporto cartaceo, audiovisivo, fotografico, digitale e multimediale elaborato nell'ambito del progetto di cui sopra, sarà di esclusiva proprietà dell'Istituto Comprensivo Statale di La Morra.

Art. 8

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Asti e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del prestatore d'opera.

Letto approvato sottoscritto

I CONTRAENTI

IL CONTRATTISTA

Sig. ROGERS MARK REGINALD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LA MORRA

Valeria Dott.ssa COUT

Firmato digitalmente
