



ISTITUTO COMPRENSIVO di LA MORRA

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251 C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X
www.ic-lamorra.edu.it [e-mail cnic81900x@istruzione.it](mailto:cnic81900x@istruzione.it) cnic81900x@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

La Morra, 15/01/2019

Agli Atti
Al Sito web dell'Istituto

**OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale impegno di spesa anno 2019 per la fornitura del servizio di Assistenza tecnico-informatica / Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware software uffici di segreteria e plessi scolastici
Pacchetto carnet di 10 ore "a consumo" ricaricabile quanto terminato.
*Fatturazione ore effettivamente svolte***

Il Dirigente Scolastico

VISTA	che si rende necessario, per perseguire il fine pubblico del regolare svolgimento dell'attività amministrativa e didattica programmata, procedere all'affidamento della fornitura del servizio di <u>Assistenza tecnico-informatica / Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware software uffici di segreteria e plessi scolastici</u> per l'anno 2019 ad un operatore economico che per affidabilità possa raggiungere tempestivamente la sede ed i plessi scolastici di codesta amministrazione;
VISTO	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n.827 e ss.mm. ii.;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
VISTO	il D.lgs n. 50/16 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e s.m.i;
VISTO	il D.l. 129 DEL 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO	il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
VISTE	le delibere degli OO.CC del 21.01.2016 e s.m.i con le quali è stato approvato il PTOF a.s. 2016-2019;
VISTI	l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
TENUTO CONTO	che la dotazione organica non è provvista di personale con titolo a svolgere il servizio richiesto;
VERIFICATA	ai sensi della normativa vigente (art. 1 comma 450 L.296/2006 - D.L. n. 52/2012 e ss.mm.ii) l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la Regione Piemonte per le forniture che si intendono acquisire;
TENUTO CONTO	che il valore economico stimato per la fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di procedura negoziata, ovvero che l'affidamento per la fornitura dei beni richiesti è ricompreso nel limite di cui all'art. 46 D.l. 129/2018 ed all'art. 36 comma 2, D.Lgs 50/2016 s.m.i;

DATO ATTO	della necessità di affidare la fornitura in oggetto, per un importo massimo stimato pari ad euro 3.220,80 corrispondenti a n. 80 ore - n. 08 carnet;
VISTE	indicazioni per la predisposizione del PA 2019;
CONSIDERATO	che l'importo massimo stimato nel presente provvedimento pari ad € 3.220,80 iva inclusa trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019 attività A02 – A03;
DATO ATTO	che il servizio è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
PRESO ATTO	che la Ditta TECNOLOGIE DIGITALI SRL di Bra - presenta nel listino del MEPA un servizio a "pacchetto carnet 10 ore" onnicomprensivo (assistenza/ trasferta e manutenzione) ad € 402,60 iva inclusa, <i>riordinabili a consumo quanto terminati, alle stesse condizioni, per tutto l'anno 2019 con fatturazione a singolo pacchetto di 10 ore;</i>
PRECISATO	che l'operatore economico destinatario del contratto di acquisto è dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., verificati preventivamente da questa stazione appaltante pena l'annullamento della presente.
VISTO	Il CIG ZEA269C4F3 acquisito da questa stazione appaltante.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul MEPA, del servizio **Assistenza tecnico-informatica / Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware software uffici di segreteria e plessi scolastici** come da dettaglio

- Intervento tempestivo on-site c/o ns. uffici di segreteria e plessi scolastici di personale tecnico per l'erogazione dei servizi previsti
- Supporto telefonico di primo livello per analisi e diagnosi del guasto/malfunzionamento ed eventuale risoluzione in tele-assistenza illimitata per tutta la durata del contratto
- Diagnostica e risoluzione problematiche su sistemi operativi e applicativi in ambiente Client/Server
- Supporto sistemistico al personale addetto onde consentire la corretta configurazione ed utilizzazione degli apparati installati. Tale supporto comprende la consulenza e formazione relativa a tutte le problematiche di configurazione, attivazione e utilizzo dei servizi installati
- Servizio di diagnostica, configurazione di servizi e protocolli di rete locale
- Installazione nuove apparecchiature, configurazione sistemi operativi e software applicativi in ambito locale e di rete
- Gestione profili utenti, controllo accesso a file e cartelle, gestione risorse di rete e condivise
- Backup e ripristino dati
- Definizione delle politiche di sicurezza, configurazione sistemi antivirus, rimozione virus
- Aggiornamento sistemi operativi e applicativi piattaforma Server/Client (service packs, patch, fix, ecc...)
- Analisi e suggerimenti relativi all'ottimizzazione ed al miglioramento della funzionalità delle risorse hardware e delle prestazioni della rete locale
- Interventi di tipologia hardware volti a ripristinare il corretto funzionamento dell'apparecchiatura guasta
- Fornitura di apparecchiatura sostitutiva provvisoria, nel caso di interventi su apparecchiatura guasta che prevedano tempi di riparazione superiori a 10 giorni
- Controllo / ripristino / implementazione / potenziamento connessioni internet esistenti ed alle caselle di posta elettronica
- Supporto nell'ambito di Sissi / Sissi in Rete
- Rendicontazione delle ore di intervento effettuate

Pacchetti carnet di 10 ore "a consumo" € 402,60 iva inclusa. Riordinabili a consumo quanto terminati, alle stesse condizioni. Fatturazione a singolo pacchetto di 10 ore .

alla Ditta TECNOLOGIE DIGITALI SRL - P.I. 01894010048 - Via Vittorio Emanuele II,44 - Bra – CN

Art. 3

Di impegnare gli importi dei singoli *Pacchetti carnet di 10 ore "a consumo"* ad **€ 402,60 iva inclusa sino ad un massimo stimato pari ad € 3.220,80** al Programma Annuale 2019 – attività A02 o A03.

Art. 4

Di dar seguito agli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la conclusione del contratto.

Art. 5

Di autorizzare il D.S.G.A. alla liquidazione delle spese di cui alla presente determina (netto, iva/oneri).

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico COUT Valeria.

Art. 7

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica, come da normativa vigente.

La seguente determina è pubblicizzata mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto www.ic-lamorra.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Valeria dott.ssa Cout

Firmato Digitalmente