

## Informativa ai sensi dell'articolo 13 Regolamento 679/2016 e D. Lgs. n. 196/2003

### (Fornitori e Consulenti)

Come previsto dalla normativa vigente, si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali,

Titolare del Trattamento: **Istituto Comprensivo di La Morra**

Sede: **Via Carlo Alberto, 6 - 12064 La Morra CN, IT**

Contatti e recapiti:

|          |  |
|----------|--|
| Telefono | 017350251  |
| E-mail   | <a href="mailto:cnic81900x@istruzione.it">cnic81900x@istruzione.it</a>           |
| Sito Web | <a href="http://lc-lamorra.edu.it">lc-lamorra.edu.it</a>                         |
| PEC      | <a href="mailto:cnic810900x@pec.istruzione.it">cnic810900x@pec.istruzione.it</a> |

Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali (**RPD** o Data Protection Officer **DPO**) che può essere contattato ai seguenti recapiti:

Responsabile della Protezione dei Dati: **Carazza avv. Gabriele**

Sede: **Via Durando, 2h - 12084 MONDOVI' CN, IT**

Contatti e recapiti:

|           |  |
|-----------|--|
| Cellulare | 3402934134   |
| E-mail    | <a href="mailto:gabrielecarazza@yahoo.it">gabrielecarazza@yahoo.it</a>                                   |
| PEC       | <a href="mailto:gabriele.carazza@ordineavvocatomondovi.eu">gabriele.carazza@ordineavvocatomondovi.eu</a> |

Il Titolare del Trattamento dei dati personali effettua il trattamento dei dati personali dei propri Fornitori per l'assolvimento delle finalità relative alla costituzione, esecuzione e gestione del rapporto contrattuale, per l'adempimento dei correlati obblighi di legge, ivi comprese le comunicazioni alle autorità competenti nonché all'occorrenza per far valere i propri diritti.

I dati personali sono trattati sulla base del contratto che regola il rapporto con il fornitore e dell'adempimento degli obblighi di legge in capo alla Scuola, per interesse legittimo della stessa e sulla base di consenso esplicito laddove ciò occorra in base alle finalità, comunque connesse alle attività istituzionali ed amministrative connesse all'istruzione scolastica

I dati personali del Fornitore e dei Dipendenti del Fornitore ("qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile") possono essere:

- dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale) relativi all'ubicazione fisica (indirizzo fisico, provincia e comune di residenza) e online (recapiti telefonici ed indirizzi email); dati bancari (Iban per i pagamenti); previdenziali (DURC)

Tutti i dati, anche quelli già eventualmente in possesso della Scuola, saranno trattati con cura ed attenzione, nel rispetto dei principi e degli obblighi di legge, per l'espletamento dei compiti istituzionali dell'Istituto scolastico e delle attività correlate, nell'ottica di garantire un'adeguata sicurezza dei dati ed in ogni caso di tutelare i diritti degli Interessati.

#### *Finalità del trattamento:*

I dati personali sono trattati per:

- la gestione del contratto di fornitura (in ogni fase, trattative pre-contrattuali, esecuzione, gestione e cessazione) e degli obblighi ed adempimenti conseguenti (fiscali, amministrativi, legali);
- finalità connesse agli obblighi amministrativi previsti per legge.

## *Modalità di trattamento dei dati:*

In relazione alle finalità indicate, il trattamento dei dati personali viene effettuato sia con strumenti manuali in forma cartacea che informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

## *Natura del conferimento dei dati:*

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni.

Il mancato conferimento dei dati legittima comunque l'Istituto scolastico al trattamento dei soli dati connessi al raggiungimento delle finalità istituzionali.

## *Ambito di comunicazione:*

La informiamo che le categorie di soggetti, ai quali i dati possono essere comunicati sono esclusivamente quelle le cui comunicazioni sono previste dalla legge e/o da regolamenti; a collaboratori, dipendenti incaricati di trattare i dati; persone fisiche e giuridiche cui la comunicazione occorra per le finalità relative alla gestione del rapporto lavorativo (Istituti Bancari; Professionisti; MIUR, Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte, Ufficio Scolastico Provinciale di Cuneo, Altre istituzioni scolastiche, Amministrazione Regionale del Piemonte, Amministrazione Provinciale di Cuneo, Comune di Fossano, Organizzazioni Sindacali, Agenzia delle Entrate, Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza, Collegio Revisori dei Conti, ecc.).

## *Durata del Trattamento*

Il periodo di trattamento dei dati è connesso con l'esecuzione del contratto lavorativo ed in ragione alle finalità, anche amministrative di cui sopra. I dati verranno pertanto trattati per la durata del rapporto contrattuale e conservati nel rispetto del termine decennale (a far data dallo svolgimento delle singole prestazioni) o per periodo superiore laddove richiesto da specifiche fonti normative in materia di archiviazione.

## *Diritti degli Interessati*

All'Istituto Scolastico, potranno essere rivolte le richieste per far valere i propri diritti, così come mutati in base al Regolamento Europeo 679/2016 mediante richiesta al Titolare del Trattamento.

La richiesta potrà essere rivolta compilando il relativo modulo (un modello del quale è disponibile su <https://www.garanteprivacy.it/documents/10160/0/MODELLO+esercizio+diritti+in+materia+di+protezione+dei+dati+personali>) da successivamente trasmettersi al Titolare.

L'Interessato ha diritto di ottenere: 1) Accesso ai dati: conferma che sia in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano; in caso affermativo ha diritto ad accedere ai dati, ottenere copia degli stessi e le informazioni circa finalità, categorie trattate, destinatari, periodo di conservazione, origine dei dati, esistenza di processi automatizzati; 2) Richiesta di Intervento sui dati: rettificazione e/o aggiornamento dati; cancellazione se motivata; limitazione del trattamento se motivata; 3) Richiesta di portabilità dei dati: ricezione dei dati in formato strutturato d'uso comune e leggibile; trasmissione ad un differente Titolare del Trattamento; 4) Comunicazione di Opposizione al Trattamento, se motivata.

La Morra, 18/04/2019

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Valeria COUT