



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



Prot. vedi segnatura

All'insegnante Maria Teresa DELLORTO
p.c. Al personale docente dell'Istituto-loro sedi
Al DSGA

Il Dirigente Scolastico

Visto l'art. 25, comma 5 del D.lgs 165/2001

Visto l'art. 1, comma 83 della Legge 13 luglio 2015

Visto il PTOF d'istituto

Viste le "Linee Guida" emanate con decreto del Ministro dell'istruzione 22 giugno 2020, n. 35

Rilevata la complessità dell'Istituto che lo vede composto da tre ordini di scuola operanti su 4 plessi distaccati

Considerata la necessità di garantire efficienza ed efficacia alle attività organizzative dell'istituzione scolastica anche attraverso un adeguato coordinamento delle attività didattiche

Tenuto Conto dei verbali Collegio Docenti n. 01 del 01/09/2020 e n. 02 del 30/09/2020 in riferimento all'organizzazione delle aree Social, Sito Web, Regel

nomina

la

S.V. REFERENTE AREA COORDINATORE INTERCULTURA- INCLUSIONE – DIRITTO ALLO STUDIO

Finalità Collaborare con il Dirigente Scolastica per il buon governo dell'istituzione scuola, con particolare riferimento al coordinamento organizzativo-gestionale delle attività finalizzate alla valorizzazione delle eccellenze

Funzione: Coordinamento delle attività di progettazione, organizzazione, attuazione delle attività di "Integrazione scolastica minori stranieri ed Educazione interculturale"

Compiti:

- Coordinare le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di "Integrazione scolastica minori stranieri ed Educazione interculturale" anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF
- Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi
- Promuovere esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi del nostro Istituto
- Socializzare le attività agli Organi Collegiali
- Preparare tutta la documentazione necessaria per l'avvio, la prosecuzione e la chiusura delle attività
- Rafforzare la collaborazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti per Integrazione scolastica dei minori stranieri ed Educazione interculturale:
Diritti umani - Sostenibilità - Pace - Prevenzione dei conflitti - Educazione interculturale Dimensione globale dell'educazione alla CITTADINANZA
- Nell'espletamento del presente incarico la S.V. si avvarrà della collaborazione del personale docente con incarico di FF.SS., e di tutto lo staff del Dirigente.

Il Dirigente scolastico Valeria dott.ssa Cout

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa

FIRMA PER ACCETTAZIONE