



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello
Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251
C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



Data e protocollo vedi signature

Albo on line sito web /Atti

OGGETTO:Determina avvio procedure individuazione figure professionali per affidamento servizi finalizzati all'adeguamento degli ambienti di lavoro alle disposizioni normative previste del Testo Unico sulla salute e sicurezza (D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) per il biennio 2021-22 2022-23

- ✓ N. 01 RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE – RSPP
- ✓ N. 01 MEDICO COMPETENTE PER L'ESERCIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i che disciplina in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ed in particolare modo:

- ✓ l'art.17, che al c.1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP;
- ✓ l'art.31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
- ✓ l'art. 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- ✓ l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- ✓ l'art. 18, c. 1 lett. a e l'art.41 i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quella di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO che gli incarichi di cui sopra sono prossimi alla scadenza e che il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è una figura obbligatoria cardine del sistema di gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro e che, in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto, si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;

PRECISATO che il particolare periodo emergenziale da COVID19 implica la necessità di affidare gli incarichi a figure professionali in possesso di competenze, professionalità e disponibilità immediata ad effettuare sopralluoghi diretti ed in presenza nelle sedi dei plessi scolastici al fine di valutare le esigenze dell'amministrazione e proporre proposte adeguate;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello
Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251
C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X



www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la dott.ssa COUT Valeria, in qualità di Dirigente Scolastico di codesta Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

TENUTO CONTO del Regolamento interno per le attività negoziali per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d'opera – Rif. Delibera n.06 dal CDI 06.03.2019;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 02 del 09.02.2021, di approvazione del Programma Annuale 2021;

TENUTO CONTO della Delibera del Consiglio d'Istituto n. 04 del 09.02.2021 di approvazione dei criteri per lo svolgimento dell'attività negoziale di cui all'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, secondo cui le amministrazioni pubbliche in caso di assenza di convenzione Consip e di motivata urgenza, possono procedere all'affidamento diretto del servizio o della fornitura con clausola risolutiva fino alla disponibilità della suddetta convenzione;

VISTA la comunicazione ANAC del 30 Aprile 2020 "Ricognizione della disposizioni acceleratorie e di semplificazione presenti nel Codice dei contratti e nell'attuale quadro normativo al fine di fornire indicazioni alle stazioni appaltanti per agevolare lo svolgimento delle procedure di affidamento" per consentire di procedere con celerità e semplicità in tutti i casi di urgenza ove le stazioni appaltanti debbano far fronte all'emergenza sanitaria in atto e in tutte le ipotesi in cui si renda necessaria, in presenza dei presupposti di legge, un'accelerazione o una semplificazione delle procedure di gara e tenuto conto che per i contratti sottosoglia esistono specifiche e più agevoli modalità di affidamento indicate distintamente nelle varie lettere a- d del comma 2 dell'art. 36 d.lgs. 50/2016 lett. a) Affidamenti di LAVORI/SERVIZI/FORNITURE di importo inferiore a 40.000 euro tramite affidamento diretto (anche senza previa consultazione di operatori economici);

PRECISATO che il valore economico complessivo massimo stimato per entrambi i servizi in oggetto non deve superare i 7.000,00 euro (onnicomprensivi) per il biennio 2021-22 2022-23;



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello
Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251
C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X



www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it

CONSIDERATO che il valore economico massimo stimato è ricompreso nel limite di cui all'art. 45 D.I. 129/2018 e art. 36 comma 2, lett.a) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii e risulta tale che per il suo affidamento non si necessita né di avviso pubblico, né di procedura negoziata, ovvero che l'affidamento per la fornitura dei servizi richiesti può avvenire anche con affidamento diretto;

PRECISATO che l'individuazione delle figure professionali richieste sarà oggetto di successivi atti e sarà dato atto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

PRECISATO che la fornitura dei servizi in oggetto sarà acquisita, nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché del principio di rotazione e di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, mediante:

- ✓ verifica di Convenzioni Consip attive, invio dal portale MEPA di "Richiesta Preliminare di Fornitura" e valutazione se quanto proposto soddisfa le esigenze della S.A., ed assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica, tenuto conto delle capacità economiche della S.A.;
- ✓ verifica di risorse umane disponibili all'interno dell'istituto con requisiti tecnico professionali necessari a svolgere gli incarichi ed iscritti negli appositi albi professionali;
- ✓ comparazione di offerte economiche di esperti esterni che dovessero pervenire entro il 31 luglio 2021 (con requisiti tecnico professionali necessari a svolgere gli incarichi, regolarmente iscritti negli appositi albi professionali e con comprovate esperienze professionali in ambito scolastico per almeno 5 anni) ed affidamento diretto senza pubblicazione di bando nel caso di proposte ritenute valide, con criterio di scelta del contraente, in base all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art.2

L'avvio delle procedure di individuazione di figure professionali per affidamento di servizi finalizzati all'adeguamento degli ambienti di lavoro alle disposizioni normative previste del Testo Unico sulla salute e sicurezza (D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) per il biennio 2021-22 2022-23:

- ✓ n. 01 Figura professionale **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE – RSPP**
- ✓ n. 01 Figura professionale **INCARICO MEDICO COMPETENTE PER L'ESERCIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA**

mediante

- ✓ verifica di Convenzioni Consip attive, invio dal portale MEPA di "Richiesta Preliminare di Fornitura" e valutazione se quanto proposto soddisfa le esigenze della S.A., ed assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica, tenuto conto delle capacità economiche della S.A.;
- ✓ verifica di risorse umane disponibili all'interno dell'istituto con requisiti tecnico professionali necessari a svolgere gli incarichi ed iscritti negli appositi albi professionali;
- ✓ comparazione di offerte economiche di esperti esterni che dovessero pervenire entro il 31 luglio 2021 (con requisiti tecnico professionali necessari a svolgere gli incarichi, regolarmente iscritti negli appositi albi professionali e con comprovate esperienze professionali in ambito scolastico per almeno 5 anni) ed affidamento diretto senza pubblicazione



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello
Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251
C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it



di bando nel caso di proposte ritenute valide, con criterio di scelta del contraente, in base all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

Art.3

INTERVENTI RICHIESTI

➤ n.01 Figura professionale **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE – RSPP**

L'assunzione dell'incarico di RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE – RSPP comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art.33 del D.Lgs. 81/08 s.m.i ed in particolare:

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione degli ambienti di lavoro dell'Istituto comprensivo di La Morra, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza
- organizzazione scolastica e predisposizione del documento di valutazione dei rischi con le indicazioni delle responsabilità degli organi competenti;
- elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.Lgs. 81/2008 ed i sistemi di controllo di tali misure;
- aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi riportante l'individuazione dei rischi per la sicurezza e la salute e l'elenco dei provvedimenti da attuare per regolarizzare la situazione igienica ed antinfortunistica della struttura degli edifici scolastici dell'I.C. La Morra comprendenti: n. 4 scuole dell'Infanzia - n. 4 scuole Primarie - n.3 scuole Secondarie di I grado - con circa 800 alunni;
- gestione ed implementazione del sistema di sicurezza: organizzare, verificare e aggiornare il Piano di emergenza; controllo delle planimetrie e della segnaletica con la predisposizione delle planimetrie da aggiornare o mancanti;
- revisione del Piano di Emergenza aggiornando le attuali schede "Chi fa che cosa";
- coordinamento e partecipazione in prima persona alle n. 2 prove evacuazione (novembre/maggio) per tutti gli 11 plessi presenti (per un totale di 22 prove di evacuazione);
- predisposizione di memo riportanti le risultanze delle 22 prove di evacuazione ed interfaccia con le Amministrazioni Comunali e con l'Unione dei Comuni per la risoluzione di eventuali problematiche;
- convocazione, d'intesa col Dirigente Scolastico, di riunioni periodiche (di circa due ore ciascuna) per effettuare informazione, formazione ed addestramento del personale docente e non docente membri della Commissione Sicurezza;
- sopralluoghi, d'intesa con il D.S., in tutti i plessi scolastici, per verificare la rispondenza degli stessi alla vigente normativa (strutture edilizie, arredi e organizzazione del personale);
- consulenza al RLS ed all'addetto antincendio e primo soccorso sulla situazione antinfortunistica ed igienica di locali, macchine, impianti, attrezzature, sostanze preparati etc. presenti nell'ambiente di lavoro;
- consulenza, incontri e relazioni, d'intesa con il D.S., con i Sindaci e/o gli Uffici Tecnici dei Comuni di La Morra, Barolo, Monforte e Novello quali proprietari degli edifici scolastici e responsabili della manutenzione ordinaria e straordinaria nonché con i tecnici dell'UNIONE DEI COMUNI;
- assistenza nel coordinamento con il medico competente;
- giornate di formazione e aggiornamento frontale ai sensi dell'accordo stato regione per il personale dipendente;
- formazione frontale degli addetti antincendio – emergenze rischio basso 4 ore e rischio medio 8 ore con presenza fisica in aula;
- formazione aggiornamento frontale dei preposti di ogni plesso eventualmente già nominati o di nuova nomina;
- aggiornamento sulle novità normative;
- reperibilità continua in prima persona nonché telefonica;
- ogni altra necessità, d'intesa con il Dirigente Scolastico.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di LA MORRA

plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello
Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251
C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X



www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it

➤ n. 01 Figura professionale INCARICO MEDICO COMPETENTE PER L'ESERCIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA

L'assunzione dell'incarico di MEDICO COMPETENTE comprenderà gli interventi di carattere ordinario previsti dalla normativa vigente di cui all'art. 25 del D.Lgs. 81/08 s.m.i ed in particolare:

- visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa in base alla valutazione dei rischi;
- programmare la sorveglianza di cui all'art. 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- istituire, aggiornare e custodire sotto la propria responsabilità, le cartelle sanitarie e di rischio per ogni lavoratore;
- informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 rilasciando copia degli accertamenti diagnostici e del giudizio di idoneità;
- comunicare per iscritto in occasione della riunione periodica di cui all'art. 35, al DL, RSPP, RLS i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria;
- fornire inoltre indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori;
- consegnare al Datore di Lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n.196 e con salvaguardia del segreto professionale;
- collaborare con il Datore di Lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi;
- partecipare all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza;
- collaborare all'organizzazione del servizio di primo soccorso.

Il servizio è richiesto per n. 11 plessi scolastici su n. 04 comuni La Morra (sede dell'Istituto) – Barolo – Monforte d'Alba – Novello, così dettagliati:

Plesso	BAROLO edificio unico		N. Indicativo lavoratori
		Superficie totale (mq)	
Scuola infanzia - Vicolo del Pozzo 1/A	SECONDO PIANO SEMINTERRATO:	496mq	8
Scuola primaria – Vicolo del Pozzo 1	PRIMO PIANO SEMINTERRATO:	406mq	24
Scuola secondaria di primo grado	PIANO PRIMO:	187+178mq	
Piazza Caduti per la Libertà 2	PIANO TERRA:	347mq	20
LA MORRA Scuola INFANZIA			
Scuola infanzia - Via Richieri 5	PIANO TERRA:	387mq	
Scuola infanzia - Via Richieri 5	PIANO PRIMO:	256mq	11
LA MORRA Sede Uffici – Scuole PRIMARIA e SECONDARIA edificio unico			
Scuola primaria – Piazza Castello 8	PIANO TERRA:	303mq	18
Via Carlo Alberto 6 sede Uffici e			
Scuola secondaria di primo grado	PIANO PRIMO:	303mq	26
NOVELLO edificio unico			
Scuola infanzia – Via Giordano 61	PIANO TERRA:	460mq	8
Scuola primaria – Via Giordano 59	PIANO PRIMO:	365mq	12



ISTITUTO COMPENSIVO STATALE di LA MORRA



plessi di La Morra – uffici – Monforte d'Alba, Barolo e Novello
Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251
C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.edu.it e-mail cnic81900x@istruzione.it cnic81900x@pec.istruzione.it

MONFORTE PRIMARIA ED INFANZIA edificio unico

Scuola infanzia – P.zza Fratelli Vola 3/B	PIANO TERRA:	329mq	11
Scuola primaria – P.zza Fratelli Vola 3/A	PIANO PRIMO:	327mq	19
Scuola secondaria di primo grado	PIANO RIALZATO:	325mq	
P.zza Fratelli Vola 3	PIANO PRIMO:	325mq	18

Art. 4

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dell'art.31 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii, viene nominato Responsabile del Procedimento Valeria Dott.ssa COUT Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di La Morra.

Art. 5

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente procedura/incarico, come da normativa vigente. L'operatore economico dichiara di aver preso visione della documentazione disponibile sul sito dell'istituzione scolastica per i fini della presente procedura/incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.L. 101/2018. La presente determina è pubblicata sul sito web dell'Istituzione scolastica www.ic-lamorra.edu.it. in adempienza alla normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Valeria dott.ssa COUT

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa*